



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক, বোটানিক্যাল গার্ডেন ও ইকোপার্ক, চট্টগ্রাম

এবং

বন সংরক্ষক, চট্টগ্রাম অঞ্চল, চট্টগ্রাম

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র.....	৩
প্রস্তাবনা.....	৪
সেকশন ১ : রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি.....	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact).....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা.....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms).....	১০
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক.....	১১
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ.....	১২
সংযোজনী ৫: দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪.....	১৪
সংযোজনী ৬ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪.....	১৬
সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪.....	১৭
সংযোজনী ৮ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪.....	১৮
সংযোজনী ৯ : তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪.....	১৯

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Director's Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বাংলাদেশ সরকারের রাজস্ব বাজেটের আওতায় অনুন্নয়ন খাতে বিগত ২০২০-২১, ২০২১-২২ ও ২০২২-২৩ অর্থবছরে জলবায়ু পরিবর্তনের অভিঘাত মোকাবেলায় ৫ হেক্টর দীর্ঘ মেয়াদি বাগান, ৫ হেক্টর এ.এন.আর বাগান এবং ৪ হেক্টর বেত বাগান সৃজন করা হয়েছে। রাজস্ব বাজেটের আওতায় কর্মচারীদের ব্যারাক ও অন্যান্য স্থাপনা মেরামত করা হয়েছে। পর্যটন সুবিধার উন্নয়নে বিভিন্ন অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়েছে। বিগত ৩ বছরে সর্বমোট ১১৩.৮৯ লক্ষ টাকা রাজস্ব আদায় করা হয়েছে। পর্যটন ব্যবস্থাপনার ফলে বিগত ০৩ বছরে অত্র বোটানিক্যাল গার্ডেন ও ইকোপার্ক মোট ৪,৩৭,৫৮৫ জন পর্যটক আগমন করে চিত্তবিনোদন ও ইকোট্যুরিজম উপভোগ করেন। এছাড়া প্রাকৃতিক বনজসম্পদ ও বনভূমি সংরক্ষণে টহল কার্যক্রম করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- ১। জনবল : রাজস্ব খাতে অনুমোদিত ৫৬ টি পদের বিপরীতে অত্র বিভাগে মাত্র ১৫ জন কর্মকর্তা-কর্মচারী নিয়োজিত আছেন। তবে আউটসোর্সিং খাতে ১৮ জন কর্মী নিয়োজিত আছে। ০৪ জন প্রথম শ্রেণীর এবং ০২ জন দ্বিতীয় শ্রেণীর কর্মকর্তার মধ্যে কেবলমাত্র ০১ জন ১ম শ্রেণীর কর্মকর্তা নিয়োজিত আছেন। একজন বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা অত্র দপ্তরে সংযুক্তির মাধ্যমে কর্মরত আছেন। ফরেস্ট রেঞ্জারের পদ শূন্য থাকায় ফরেস্টার রেঞ্জ কর্মকর্তার দায়িত্ব পালন করছেন।
- ২। বাসস্থান : অত্র বিভাগের অধীনস্থ দাপ্তরিক কর্মচারীদের কোনো বাসস্থান নেই।
- ৩। যানবাহন : পরিচালক, বোটানিক্যাল গার্ডেন ও ইকোপার্কের ব্যবহারের কোনো জীপ গাড়ি নেই।
- ৪। পর্যটকগণের অপরিষ্কার বিনোদন সুবিধা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ ও পরিবেশ উন্নয়নে সংরক্ষিত বনাঞ্চল সংরক্ষণ।
- সংরক্ষিত বনে বিদ্যমান উচ্চ ও বড় মুকুট বিশিষ্ট প্রজাতিসমূহের সংরক্ষণ ও উন্নয়ন করা।
- জলবায়ু পরিবর্তনের অভিঘাত মোকাবেলায় জলবায়ু সহিষ্ণু প্রজাতি বাগান সৃজন করা।
- পর্যটনের সুবিধাদি বৃদ্ধি করে রাজস্ব আয় বৃদ্ধি, স্থানীয় দরিদ্র জনগোষ্ঠীর আর্থ সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন এবং শিক্ষা ও গবেষণা কার্যক্রম বৃদ্ধি করা।

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বিলুপ্ত প্রায় প্রজাতির সম্প্রসারণ, নার্সারী উত্তোলন ও রোপণের মাধ্যমে জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ।
- সমুদ্র সম্পদ ব্যবস্থাপনা ও ব্লু-ইকোনমিতে দক্ষতা অর্জনে প্রশিক্ষণ।
- বন সংরক্ষণ, টেকসই বন ব্যবস্থাপনা ও বনায়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন।
- ইকোট্যুরিজমের উন্নয়নের মাধ্যমে ভ্রমণকারী/পর্যটকের সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ।
- প্রাকৃতিক বনাঞ্চলে এ.এন.আর/এনরিচমেন্ট বাগান সৃজন।

প্রস্তাবনা

মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১

এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিচালক, বোটানিক্যাল গার্ডেন ও ইকোপার্ক, চট্টগ্রাম

এবং

বন সংরক্ষক, চট্টগ্রাম অঞ্চল, চট্টগ্রাম

২০২৩ সালের ...~~১৫~~..... মাসের .২০.. তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১ :

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

আধুনিক প্রযুক্তি, সৃজনশীলতা ও জনগণের অংশগ্রহণে টেকসই ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে বন, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ এবং আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

আধুনিক প্রযুক্তি, সৃজনশীলতা ও জনগণের অংশগ্রহণে উৎপাদনশীল ও টেকসই ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে বন, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ ও বৃক্ষের আচ্ছাদন (Tree Cover) বৃদ্ধি, প্রতিবেশগত সেবার (Ecosystem Services) মানোন্নয়ন ও দারিদ্র বিমোচন।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

- ১। বনজ সম্পদ সংরক্ষণ ও টেকসই বন ব্যবস্থাপনা।
- ২। ইকোসিস্টেম ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ।
- ৩। ইকোট্যুরিজমের উন্নয়ন।

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য:

- ১। সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন ও জোরদারকরণ।

১.৪. প্রধান কার্যাবলী (Main Functions):

১.৪.১ বন সংরক্ষণ, বনজসম্পদের টেকসই ব্যবস্থাপনা, বন সম্প্রসারণ ও উন্নয়ন।

১.৪.২ বনায়ন, প্রাকৃতিক রিজেনারেশনে সহায়তা প্রদান, অবক্ষয়িত বনের পুনর্বাসন এবং বনজসম্পদ উৎপাদন।

১.৪.৩ জীববৈচিত্র্য ও বন্যপ্রাণী সংরক্ষণ।

১.৪.৪ বন আইন, বন্যপ্রাণী আইন এবং সংশ্লিষ্ট আইন, বিধি ও নীতিমালা প্রয়োগ।

১.৪.৫ ইকোট্যুরিজম উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ।

১.৪.৬ বন সংরক্ষণ ও সম্প্রসারণের মাধ্যমে জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলা।

সেকশন-০২

বন অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসূচী/সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উৎসসূত্র (Source of Data)
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১। বনায়নের মাধ্যমে জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলা।	বনায়নকৃত এলাকা	হেক্টর	-	৬	৫	১০	১০	-	পরিচালকের দপ্তর, বোটানিক্যাল গার্ডেন ও ইকোপার্ক, চট্টগ্রাম।
২। ইকোসিস্টেম ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ।	বন, বনপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য বিষয়ে বনকর্মীদের সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ।	সংখ্যা	১	১	১	১	১	-	ই
৩। ইকোটুরিজমের উন্নয়ন।	ভ্রমণকারীর সংখ্যা	সংখ্যা (লক্ষ)	১.৩০	২.০৫	২.৪০	২.৫০	৩.০০	-	ই

সম্পাদন প্রকল্প	ক্ষেত্রের মানদণ্ড	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪- ২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫- ২৬	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
পাদন ক্ষেত্রসমূহ																
সম্পাদ গ ও বন পনা	২৫	(১.১) বনায়ন	(১.১.১) বনায়নকৃত এলাকা (রক)	সমষ্টি	হেক্টর	১৫	-	৬	৫	৪	৩	২	১	২০	১০	
	২৫	(১.৩) ইকোটুরিজম উন্নয়ন	(১.৩.১) ভ্রমণকারীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা লক্ষ	১০	১.৩০	২.০৫	২.৮	২.১০	১.৫	১.৫	১.৫	২.৫	৩.০	
		(২.৫) বন, বন্যপ্রাণী, জীববৈচিত্র্য ও ব্লু- ইকোনমি বিষয়ে বন কর্মীর সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ	(২.৫.১) প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২৫	-	২০	২০	২০	১৫	১৫	১০	৫	২০	২০
২০	(৩.১) বন বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমসাময়িক বিষয়ে সক্ষমতা উন্নয়ন	(৪.৩.১) কর্মকর্তা/কর্মচারীদে র জন্য লার্নিং সেশনের আয়োজন	সমষ্টি	সেশনের সংখ্যা	২০	১	১	১	০	০	০	০	০	২	২	
	ন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ															
ন ও মূলক কার্যক্রমের উন্নয়ন দারকরণ	৩০	(২.১) শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(২.১.১) শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	বাস্তব সংখ্যা	%	১০	১০০%	১০০%	১০০%	-	-	-	-	১০০%	১০০%	

	(১.২) ই-গভর্নেন্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.২.১) ই-গভর্নেন্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	বাস্তব সংখ্যা	%	১০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	(১.৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;	(১.৩.১) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	বাস্তব সংখ্যা	%	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
	(১.৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;	(১.৪.১) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	বাস্তব সংখ্যা	%	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
	(১.৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(১.৫.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	বাস্তব সংখ্যা	%	৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

আমি, পরিচালক, বোটানিক্যাল গার্ডেন ও ইকোপার্ক, চট্টগ্রাম, হিসেবে বন সংরক্ষক, চট্টগ্রাম অঞ্চল, চট্টগ্রাম এর নিকট
অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, বন সংরক্ষক, চট্টগ্রাম অঞ্চল, চট্টগ্রাম হিসেবে পরিচালক, বোটানিক্যাল গার্ডেন ও ইকোপার্ক, চট্টগ্রাম এর নিকট
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

পরিচালক,
বোটানিক্যাল গার্ডেন ও ইকোপার্ক
চট্টগ্রাম।

20/04/2026

তারিখ

বন সংরক্ষক,
চট্টগ্রাম অঞ্চল
চট্টগ্রাম।

20/4/26

তারিখ

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ

সংযোজনী ২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫
(১.১)	বনায়ন	(১.১.১) বনায়নকৃত এলাকা (রেক)	বোটানিক্যাল গার্ডেন ও ইকোপার্ক, চট্টগ্রাম	বাগানের জার্নাল
(১.৩)	ইকেট্যুরিজম উন্নয়ন	(১.৩.১) ভ্রমণকারীর সংখ্যা	বোটানিক্যাল গার্ডেন ও ইকোপার্ক, চট্টগ্রাম	বোটানিক্যাল গার্ডেন ও ইকোপার্ক, চট্টগ্রাম কর্তৃক প্রণীত প্রতিবেদন
(২.৩)	বন, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য - ইকোনমি বিষয়ে বন কর্মীর সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ	(২.৩.১) প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	বন অধিদপ্তর	বোটানিক্যাল গার্ডেন ও ইকোপার্ক, চট্টগ্রাম কর্তৃক প্রণীত প্রতিবেদন
(৪.৩)	বন বিভাগের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সমসাময়িক বিষয়ে সক্ষমতা উন্নয়ন	(৪.৩.১) কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য লার্নিং সেশনের আয়োজন	বন অধিদপ্তর	বোটানিক্যাল গার্ডেন ও ইকোপার্ক, চট্টগ্রাম কর্তৃক প্রণীত প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বনায়ন	বনায়নকৃত এলাকা (স্ট্রীপ)	সড়ক ও জনপথ, পানি উন্নয়ন বোর্ড, বাংলাদেশ রেলওয়ে, স্থানীয় প্রকৌশল অধিদপ্তর।	সড়ক/বীথ ও রেলের ধারের পতিত জায়গা বনায়নের মাধ্যমে উৎপাদন মুখী করে তোলার জন্য বর্গিত অফিসসমূহের সাথে সমঝোতা স্মারকের ব্যবস্থা গ্রহণ।
জবর দখলকৃত বন উদ্ধার	উদ্ধারকৃত বনের পরিমান	জেলা প্রশাসন এবং বিচার বিভাগ	অবেধ দখলদারদের বিরুদ্ধে উচ্ছেদ অভিযান পরিচালনা করার সময় জেলা প্রশাসকের সহায়তা গ্রহণ এবং বিচার বিভাগের সাথে যোগাযোগপূর্বক বিচারার্থী মামলার দ্রুত নিষ্পত্তিকরণের ব্যবস্থা গ্রহণ।
ইকোট্যুরিজম উন্নয়ন	অমনকারীর সংখ্যা	আইন শৃঙ্খলা বাহিনী ও ট্যুর অপারেটর	আইন শৃঙ্খলা বাহিনী ও ট্যুর অপারেটর সাথে যোগাযোগপূর্বক অমনকারীদের নিরাপত্তা প্রদান এবং অমনের জন্য উপযুক্ত সুবিধা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ।
উপকারভোগীর মাঝে লভ্যাংশ বিতরণ	বিতরণকৃত লভ্যাংশের পরিমান	সড়ক ও জনপথ, পানি উন্নয়ন বোর্ড, বাংলাদেশ রেলওয়ে, স্থানীয় প্রকৌশল অধিদপ্তর।	সড়ক ও জনপথ, পানি উন্নয়ন বোর্ড, বাংলাদেশ রেলওয়ে, স্থানীয় প্রকৌশল অধিদপ্তর এর সাথে স্থানীয় পর্যায়ে চুক্তি সম্পাদন করা এবং অব্যবহৃত জায়গায় বনায়নে এবং মেয়াদ উত্তীর্ণ বাগানের গাছ আহরণে বর্গিত দপ্তর সমূহের সহায়তা গ্রহণ করা।
উপকূলীয় বনায়ন	বনায়নকৃত উপকূলীয় এলাকা	জেলা প্রশাসন ও ভূমি মন্ত্রণালয়	উপকূলীয় জেগে ওঠা চর বনায়ন ব্যতীত ভিন্ন কাজে বন্দোবস্ত না দেয়ার মত্মি পরিষদ বিভাগের সিদ্ধান্ত অনুসরণ করার জন্য জেলা প্রশাসন ও ভূমি মন্ত্রণালয় এর সাথে যোগাযোগ রক্ষা করা।

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৫ : আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বোতানিক্যাল গার্ডেন ও ইকোপার্ক, চট্টগ্রাম।

কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের নাম	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... (৬)												
১.১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১		
১.১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stakeholders) অংশগ্রহণের সভা	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	পরিচালক	২ টি (৩০জন)	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১		
	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	শূদ্ধাচার সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট	২ ৩১/১২/২৩ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১		
১. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার..... (৪)												

সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	
							১০০%	৬০%
১	৪	৫	৬	৭	৭		৯	
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৭/০৩/২০২৪	৩১/০৪/২০২৪	১৫/০৫/২০২৪	
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%	
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২	
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--	
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৫.১.১] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	সংখ্যা	৬	৩	২	১	
			তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৪	৩১/০১/২০২৪	০৮/০২/২০২৪	

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

বর্ক্রেমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৮	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরীক্ষণ কর্মসূচি পুনর্গঠন [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরীক্ষণ কর্মসূচির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন [১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	৪ [১.১.১] কর্মসূচি পুনর্গঠিত [১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত [১.৩.১] সভা আয়োজিত [১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা %	৩ ৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
৭	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ / সেমিনার আয়োজন [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত [২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা সংখ্যা	৩ ৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক সংখ্যা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১৪	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত [১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত [২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত [২.৩.১] সভা অনুষ্ঠিত	% % সংখ্যা সংখ্যা	৭ ৩ ৪	৮ ০ ০	৯ ০ ০	১০ ০ ০	১১ ০ ০	১২ ০ ০	১৩ ০ ০	১৩ ০ ০
সক্ষমতা অর্জন	১১											

সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাথমিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি [১.২] স্বপ্রনোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	%	০৬			৯০%	৯০%	৮০%	৯০%	৬০%	
ক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ [১.৬] তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধিমালা ও স্বঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	তারিখ তারিখ তারিখ সংখ্যা সংখ্যা	০৪ ০৩ ০৩ ০৪ ০৩				৩১-০১-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪			
			[১.১.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত [১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	তারিখ তারিখ তারিখ সংখ্যা সংখ্যা	০৪ ০৩ ০৩ ০৪ ০৩				৩১-০১-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪			